



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"CAP. FAP. JOSÉ ABELARDO QUIÑONES"
TUMBES

Adecuación y Funcionamiento Institucional: R.S. N° 131-83-ED de Fecha 09.Marzo.1983
Renovación Institucional: R.M. N° 0428-94-ED de Fecha 06.Mayo.1994
Revalidación Institucional: R.D. N° 149-2005-ED de Fecha 26.Mayo.2005 y
R.D. N° 0587-2006-ED de Fecha 03.Agosto.2006

SÍLABO
AUDITORIA

I. DATOS GENERALES:

1.1. Sector Económico	:	Actividades profesionales, científicas y técnicas
1.2. Familia Productiva	:	Servicios prestados a empresas
1.3. Actividad Económica	:	Actividades jurídicas y de contabilidad
1.4. Programa de Estudio	:	Contabilidad
1.5. Módulo Profesional	:	Análisis Financiero
1.6. Unidad Didáctica	:	Planeamiento de auditoría
1.7. Docente Responsable	:	
1.8. Periodo Académico	:	Quinto
1.9. N° de Créditos	:	03
1.10. N° Horas de la U.D.	:	72
1.11. Pre-Requisito	:	
1.12. Plan de estudios	:	
1.13. Horario / Turno	:	
1.14. N° Horas Semanales	:	04
1.15. Duración	:	18 Semanas
1.16. Fecha de Inicio	:	
1.17. Fecha de Término	:	
1.18. E-mail	:	

I.- SUMILLA:

La unidad didáctica de **Auditoría** corresponde a la carrera de Contabilidad, tiene carácter teórico-práctico. A través de ella se busca que el estudiante conozca los conceptos básicos y las etapas de la auditoría, que le permita preparar el planeamiento de una auditoría.

La unidad didáctica es fundamental en la carrera porque permitirá al estudiante ubicarse y conocer el contexto del planeamiento y control a través de una auditoría en el entorno empresarial.

II.- UNIDAD DE COMPETENCIA VINCULADA AL MÓDULO:

Planificar, organizar y realizar la planificación de la auditoría en base a los procedimientos, técnicas establecidas y la legislación vigente.

III.- CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA:

Aplicar procedimientos de Auditoría, interpretando documentos para el desarrollo del trabajo, teniendo en cuenta la normatividad vigente.



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"CAP. FAP. JOSÉ ABELARDO QUIÑONES"
TUMBES**

Adecuación y Funcionamiento Institucional: R.S. N° 131-83-ED de Fecha 09.Marzo.1983

Renovación Institucional: R.M. N° 0428-94-ED de Fecha 06.Mayo.1994

Revalidación Institucional: R.D. N° 149-2005-ED de Fecha 26.Mayo.2005 y

R.D. N° 0587-2006-ED de Fecha 03.Agosto.2006

IV.- INDICADORES DE LOGRO:

- Identifica e interpreta los aspectos generales de la auditoría y las normas vigentes de auditoría.
- Analiza y describe el proceso de la auditoría, aplica el planeamiento y elabora el memorándum de planificación en la auditoría.
- Conoce, interpreta y aplica los procedimientos para el cuestionario de control interno en un programa de auditoría.
- Identifica, analiza y elabora un programa de auditoría en base a técnicas y procedimientos de auditoría establecidos.

V.- COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD:

- ✓ Ejercer liderazgo de manera efectiva, asumiendo un comportamiento ético en el entorno laboral.
- ✓ Trabajar en equipo, fomentando la unión y colaboración en su entorno laboral.

VI.- ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Semana / Fecha	Elementos de la capacidad	Actividad de Aprendizaje / sesiones	Horas
Semana 1	Analizar, interpretar y explicar los aspectos generales y los conceptos de la auditoría.	Actividad N° 1: La auditoría . Generalidades . La auditoría: Conceptos básicos . Objetivos . Importancia de la auditoría . Tipos de auditoría . Objetivos de la auditoría	8
Semana 2			
Semana 3	Interpretar, analizar y explicar las etapas en el proceso de la auditoría.	Actividad N° 2: Etapas de la auditoría . Etapas del proceso de auditoría: . El planeamiento de auditoría . La ejecución de auditoría . El dictamen o informe de auditoría	4
Semana 4	Interpretar, analizar y explicar el control interno en el sector privado y público.	Actividad N° 3: El control interno . El control interno: Conceptos básicos y sus elementos. . Clases de control interno . El control en la empresa privada, . Tipos de control. . El control gubernamental . Clases de control	4
Semana 5	Desarrollo de interrogantes en un examen teórico.	Evaluación del primer criterio de evaluación	4
Semana 6	Interpretar, analizar y explicar el proceso de la auditoría y los documentos que intervienen en el planeamiento de auditoría.	Actividad N° 4: Etapa de planeamiento de auditoría . El planeamiento de auditoría . Preparación del planeamiento . Documentos o cartas de auditoría	4
Semana 7		Actividad N° 5: El Memorandum de auditoría	8



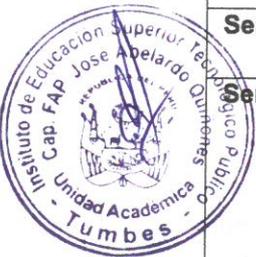


**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"CAP. FAP. JOSÉ ABELARDO QUIÑONES"
TUMBES**

Adecuación y Funcionamiento Institucional: R.S. N° 131-83-ED de Fecha 09.Marzo.1983
Renovación Institucional: R.M. N° 0428-94-ED de Fecha 06.Mayo.1994
Revalidación Institucional: R.D. N° 149-2005-ED de Fecha 26.Mayo.2005 y
R.D. N° 0587-2006-ED de Fecha 03.Agosto.2006

	Interpretar, analizar y redactar los documentos que intervienen en el planeamiento de auditoría.	. El Memorándum de auditoría: conceptos básicos, modelos . Desarrollo de caso práctico de memorándum de auditoría.	
Semana 8			
Semana 9	Desarrollo de casos en un examen práctico.	Evaluación del segundo criterio de evaluación	4
Semana 10	Interpretar, analizar y aplicar las técnicas y procedimientos de auditoría.	Actividad N° 6: Las técnicas y procedimientos de auditoría . Los procedimientos y las técnicas de auditoría: . Concepto, clases de procedimientos y técnicas de auditoría. . Desarrollo de casos prácticos.	4
Semana 11	Conocer, explicar el control interno y elaborar un cuestionario de control interno dentro del planeamiento de la auditoría.	Actividad N° 7: El cuestionario de control interno . Concepto . Diseño de interrogantes. . Métodos de evaluación: . Descriptivo . Flujogramas . Cuestionarios	4
Semana 12		Actividad N° 8: Casuística de control interno . Desarrollo de casos prácticos de elaboración de un cuestionario de control interno con ejercicios de evaluación.	4
Semana 13	Desarrollo de casos en un examen práctico.	Evaluación del tercer criterio de evaluación	4
Semana 14	Conoce, elabora y aplica los procedimientos y elabora el un programa de auditoría en base a los EE FF.	Actividad N° 9: El programa de auditoría . El programa de auditoría: Concepto . Esquema de un programa . Modelo de programa de auditoría . Modelo de Estado de situación Financiera y Estado de Resultados.	4
Semana 15		Actividad N° 10: Casuística de un programa de auditoría . Desarrollo de casos prácticos de elaboración de un programa de auditoría.	4
Semana 16	Desarrollo de casos en un examen práctico.	Evaluación del cuarto criterio de evaluación	4
Semana 17		Recuperación interna	4
Semana 18		Recuperación con jurado	4

VII.- RECURSOS DIDÁCTICOS:





**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"CAP. FAP. JOSÉ ABELARDO QUIÑONES"
TUMBES**

Adecuación y Funcionamiento Institucional: R.S. N° 131-83-ED de Fecha 09.Marzo.1983
Renovación Institucional: R.M. N° 0428-94-ED de Fecha 06.Mayo.1994
Revalidación Institucional: R.D. N° 149-2005-ED de Fecha 26.Mayo.2005 y
R.D. N° 0587-2006-ED de Fecha 03.Agosto.2006

Medios: Clases teórico – prácticas con ayuda audiovisuales, material adicional vía correo electrónico, WhatsApp, uso de plataforma Q10.

Materiales: Separatas y/o prácticas del módulo a desarrollar, pizarra acrílica, plumones, laptop, proyector multimedia, etc.

VIII.- METODOLOGÍA:

La metodología es activa y promoverá el trabajo autónomo y cooperativo, así como el aprendizaje basado en proyectos. De esta manera, se fomentará la participación activa de los estudiantes, haciendo uso de exposiciones grupales, análisis de documentos normativos, trabajos en equipo, debates, entre otras estrategias.

IX.- EVALUACIÓN:

- ✓ El sistema de calificación es vigesimal y la nota mínima aprobatoria para las Unidades Didácticas es 13.
- ✓ Se considera aprobado el módulo, siempre que se haya aprobado todas las Unidades Didácticas respectivas y la **Experiencia Formativa en Situaciones Reales de Trabajo**, de acuerdo al Plan de Estudios.
- ✓ Los estudiantes podrán rendir evaluaciones de recuperación a fin de lograr la aprobación final de las unidades didácticas dentro del mismo periodo de estudios, considerando criterios de calidad académica y de acuerdo a los lineamientos establecidos en el reglamento institucional. La evaluación de recuperación será registrada en un **Acta de Evaluación de Recuperación**.
- ✓ La evaluación extraordinaria se aplica cuando el estudiante se reincorpora a sus estudios y tiene pendiente entre una (01) o tres (03) asignaturas / unidades didácticas para culminar el plan de estudios con el que cursó sus estudios, siempre que no hayan transcurrido más de tres (03) años. La evaluación extraordinaria será registrada en un **Acta de Evaluación Extraordinaria**.
- ✓ Las unidades didácticas correspondientes a un módulo que no hayan sido aprobadas al final del período de estudios deberán volverse a llevar.
- ✓ Si el estudiante de la carrera desapueba tres (03) veces la una misma unidad didáctica será separado del **IEST**.
- ✓ El estudiante que acumulara inasistencias injustificadas en número mayor al **30%** del total de horas programadas en la Unidad Didáctica, será desaprobado en forma automática, sin derecho a recuperación
- ✓ La asistencia es obligatoria según las normas del Instituto. El límite de inasistencia para que el estudiante tenga derecho a exámenes es del 30%.

X.- FUENTES DE INFORMACIÓN

BIBLIOGRAFÍA (En Biblioteca)

- Juan Fco. Álvarez Illanes (). Manual de Normas Generales de Control Gubernamental
- Pedro A. Yarasca Ramos, et al (2005). Auditoría Práctica de Estados Financieros
- Pedro A. Yarasca Ramos, et al (2006). Auditoría, Fundamentos con un Enfoque Moderno
- Walter Zans Arimana (2009). Estados Financieros
- Juan Fco. Álvarez Illanes (2015). Manual de Auditoría Financiera, Tomo I-II
- Revista Actualidad Gubernamental 2021
- Revista Actualidad Empresarial 2021



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"CAP. FAP. JOSÉ ABELARDO QUIÑONES"
TUMBES**

Adecuación y Funcionamiento Institucional: R.S. N° 131-83-ED de Fecha 09.Marzo.1983
Renovación Institucional: R.M. N° 0428-94-ED de Fecha 06.Mayo.1994
Revalidación Institucional: R.D. N° 149-2005-ED de Fecha 26.Mayo.2005 y
R.D. N° 0587-2006-ED de Fecha 03.Agosto.2006

- Luigi V. Santy Cabrera, et al (2019): Control Gubernamental, Responsabilidad Administrativa de los Funcionarios y servidores públicos, Auditoría de Cumplimiento.
- Juan A. Chiquinta Alcalde (2019): Como auditar Estados Financieros

PAGINAS WEB

- Contraloría General de la República: www.cgr.gob.pe



I. E. S. T. P.
"CAP FAP JOSÉ A. QUIÑONES"
CPC. Eriberto Guerrero Mateo
Jefe (e) Unidad Académica

